

Temas disponibles en el Centro de Capacitación Virtual (CCV)



CAPACITACIONES GRABADAS

Webinars

Fortaleciendo mis competencias digitales

Tips para el uso adecuado de autos de la oficina

¿Cómo evitar el phishing?

Seguridad digital

Cursos y Talleres

Escritura profesional

Establecimiento de metas

Autogestionando tu inteligencia emocional

Primeros auxilios

Actualizar contraseña de correo electrónico

¿Cómo utilizar Microsoft Outlook?

Sharepoint: 3 reglas de oro y 1 de platino

Excel básico, intermedio, avanzado

Power BI



CÁPSULAS MICROLEARNING

Ciberseguridad (Phishing)*

Gestión del tiempo:*

1. ¿Qué es la gestión del tiempo?
2. Mala gestión del tiempo: 4 síntomas sorprendentes
3. Siete consejos para gestionar eficazmente el tiempo en el trabajo
4. Seguimiento y análisis de cómo usas tu tiempo

Resolución de problemas:

1. Introducción a la resolución de problemas
2. Gestión de problemas complicados frente a problemas complejos
3. Principales habilidades y estrategias para la resolución eficaz de problemas
4. Superar las barreras para la resolución eficaz de problemas
5. Cómo desarrollar tus habilidades para resolver problemas



CURSOS E-LEARNING

Yo y mis finanzas (con facilitación)

Formación en la facilitación para implementar en los procesos de enseñanza-aprendizaje (con facilitación)

¿Cómo estudiar por internet? (con facilitación)

Fundamentos para la transformación digital (Autodirigido)

Fundamentos de ciberseguridad (autodirigido)*

Uso del correo electrónico con Outlook (autodirigido)*